



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลภายนอกเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง โดยอาศัยอำนาจตามหมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานภารกิจเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกอบกับข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร รวม ๓ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

- | | | | |
|-------------------------------|-------|---|-------|
| ๑. คนงานทั่วไป (งานสาธารณสุข) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๒. ผู้ดูแลเด็ก | จำนวน | ๒ | อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก จะต้องมีความรู้ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานภารกิจเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัคร

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปด และไม่เกิน ๖๐ ปี นับถึงวันสมัคร
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- ๔.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๔.๒ วัณโรคในระยะอันตราย
- ๔.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๔.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๔.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการท้องถิ่น (ในวันที่ทำสัญญาจ้าง)

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. หน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ผู้สมัครใดที่ผ่านการเลือกสรรและได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก มีหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๔. วิธีการสมัคร เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันสมัคร

๔.๑ วิธีการสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบติดต่อขอเอกสารใบสมัครได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก

(๒) ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือตนเอง โดยใช้ปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำ และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครตามข้อ ๔.๒ ในวันที่ เวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับด้วยข้อความ “ขอรับรองว่าสำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับ

(๓) เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครตรวจคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว หากผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องเจ้าหน้าที่จะมอบบัตรประจำตัวให้แก่ผู้สมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบจะต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวนี้ไว้ตลอดการสอบแข่งขันและต้องนำมาแสดงทุกครั้งที่เข้ารับการสอบคัดเลือก หรือเมื่อมาติดต่อเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก ในครั้งนี้

(๔) ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒.(๒.๑) และคุณสมบัติเฉพาะตรงตามประกาศรับสมัครสอบนี้ และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบหรือในภายหลังตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันสมัคร

(๑) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ปรากฏชื่อ-สกุลของผู้สมัครพร้อมสำเนา จำนวน ๑

ฉบับ

(๒) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) หลักฐานวุฒิการศึกษา เช่น ใบสุทธิ ประกาศนียบัตรหรือระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) อย่างเป็นทางการหนึ่งซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบสำคัญทางทหาร (สด.๙) หรือหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการตรวจเลือกทหารมาแล้ว(สด.๔๓) หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นทหารกองหนุนพร้อมสำเนา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้วถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือนและให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุลไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกใบ จำนวน ๓ ใบ

(๖) ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย(ต้นฉบับ) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรสพร้อมสำเนา (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

จะทำการเปิดรับสมัครใน วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. (หยุดวันเสาร์อาทิตย์และวันนักขัตฤกษ์) สถานที่รับสมัคร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าเจ้าสนุก อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๕๗๖-๐๔๓๖ ต่อ ๑๓

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามใบสมัครและหลักฐานที่ยื่นสมัคร

๗. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการเลือกสรร

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่ทดสอบ
๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม อบต.ท่าเจ้าสนุก	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
	๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
	๑๓.๓๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคล และวิธีการประเมิน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุกจะยึดหลักสมรรถนะของบุคคลที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข) โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

/๙. เกณฑ์การ...

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. ประกาศผลการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก จะประกาศผลการเลือกสรร วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ยกสอบได้คะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดิมอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่างภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุกพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถให้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ก็อาจพิจารณาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๑๑. เงื่อนไขการจ้างและอัตราค่าตอบแทน

๑๑.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก จะเรียกมาทำสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สอบได้ตามลำดับการขึ้นบัญชีในครั้งนี้ วันเริ่มปฏิบัติงานและวันเริ่มสัญญาจ้างให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ก.อบต.) กำหนด

๑๑.๒ ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรและทำสัญญาจะได้ค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และระยะเวลาการจ้างดังนี้

- ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท (ไม่รวมเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง)

ระยะเวลาการจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป จะดำเนินการทำสัญญาจ้างคราวละ ๑ ปี

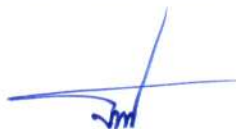
๑๑.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก จะไม่จ้างบุคคลที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้ หรือไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน

๑๑.๔ ภายใน ๗ วัน หลังจากได้รับหนังสือเรียกมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง หากพนักงานกำหนดดังกล่าวถือว่าเป็นผู้ไม่ประสงค์ที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ และองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุกจะไม่เรียกมาทำสัญญาจ้างอีก

๑๑.๕ เงื่อนไขอื่นๆ หรือการตีความและการวินิจฉัยเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศฉบับนี้ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรที่ได้รับการแต่งตั้งโดยให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจิรววัฒน์ พิมพ์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ภาคผนวก ก

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานสาธารณสุข)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานช่วยเหลือและสนับสนุนการทำงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒. การส่งเสริมสนับสนุนงานด้านสุขภาพ และด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
๓. ปฏิบัติงานกิจกรรมทางด้านสาธารณสุข
๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ความสามารถที่ต้องการ

มีความรู้ความสามารถทางด้านงานสารบรรณ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
ทางด้านงานสาธารณสุข

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีทักษะเฉพาะของบุคคล
ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติ และความสามารถของบุคคลที่จะต้องสามารถ
พิสูจน์ให้เห็นถึงความสามารถในงานนั้น ๆ ได้ ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.-บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ภาคผนวก ก

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๔. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กก่อนปฐมวัย
๕. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๗. ดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ความสามารถที่ต้องการ

มีความรู้ความสามารถทางด้านงานสารบรรณ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ทางด้านงานการศึกษา การดูแลเด็กเล็ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติ และความสามารถของบุคคลที่จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความสามารถในงานนั้น ๆ ได้ ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.-บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ภาคผนวก ข.

๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานสาธารณสุข)

การสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- เหตุการณ์ปัจจุบันของบ้านเมือง
- การวิเคราะห์ข้อมูล

ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- ความรู้เบื้องต้นของงานในหน้าที่
- แนวทางการแก้ไขปัญหา

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการและพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

การสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- เหตุการณ์ปัจจุบันของบ้านเมือง
- การวิเคราะห์ข้อมูล

ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- ความรู้เบื้องต้นของงานในหน้าที่
- แนวทางการแก้ไขปัญหา

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการและพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ภาคผนวก ค.

ระเบียบการสอบ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะพองน้ำ
๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ
๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่น ๆ ซึ่งมีรูปถ่ายของผู้เข้าสอบและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจนไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ